



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA IV - ORGANIZZAZIONE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 1116  
**Determina n. 1002**

del 20/06/2025  
**del 20/06/2025**

**OGGETTO: SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, TRAMITE  
UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRE PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI, DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE, AREA  
ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO E DETERMINATO. PRESA D'ATTO  
RINUNCE RETTIFICA D.D. N.937 DEL 11.06.2025.**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il dirigente ad interim del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, dott. Michelangelo Nigro, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 54282 del 12 luglio 2024;

### Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 20 febbraio 2023, con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato amministrativo 2022-2027;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.12 del 27/02/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.15 del 27/02/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta comunale n.55 del 20.03.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2025/2027 Parte Finanziaria - ai sensi dell'art.169 Tuel D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.87 del 15/04/2025 di Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 del Comune di Barletta e relativi allegati;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.31 del 13/05/2025 di approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.95 del 29/11/2024 di approvazione del Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2023;

### Premesso che:

Nell'Allegato 3.3 della DGC n.87 del 15 aprile 2025 di approvazione del PIAO, è stato deliberato quanto segue:

*“Si da indirizzo, inoltre, al Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane di procedere, in coordinamento con il comandante della Polizia Locale, all'assunzione di personale con profilo di agente di polizia locale, a tempo pieno e determinato, finanziato dall'applicazione dell'art. 208 del Codice della strada nei limiti delle risorse destinate con propria delibera n. 329 del 28.11.2024, allegata alla Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36 del Dlgs n. 165/2001 e dell'art. 60 e 61 del CCNL F.L. del 16.11.2022, **mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n.952 del 30/06/2022 nel rispetto del periodo di validità della stessa e nell'ambito degli idonei ancora disponibili e/o mediante l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre pubbliche amministrazioni, in applicazione dell'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3 e l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n. 350, secondo le modalità previste dall'art. 3 del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvato con Deliberazione commissariale, assunta con i poteri di Giunta comunale, n. 141/2022.**”*

**Poiché:**

- Con nota prot. n.37665 del 06.05.2025, l'ufficio in epigrafe ha chiesto al Comandante della polizia locale di indicare le modalità di reclutamento da avviare per l'assunzione degli agenti di polizia locale e la decorrenza e la durata del contratto;
- Con note prot. n.47398 del 05.06.2025, il Comandante della polizia locale ha comunicato che "... in base alle effettive ed obiettive esigenze, sarebbe opportuno assumere per tre mesi (luglio, agosto e settembre) il numero massimo di agenti che il budget di bilancio consente attingendo ovviamente dalla graduatoria ancora esistente del Comune di Barletta. Esauriti i posti di tale graduatoria... sarà necessario attingere da altre graduatorie che i vari comuni potrebbero mettere a disposizione.";

**Visto che:**

- con determinazione dirigenziale n.897 del 06.06.2025, è stato disposto di assumere n.5 Agenti di polizia locale a tempo determinato, utilizzando la graduatoria vigente del Comune di Barletta, rimodulata con D.D. n.138/2025;
- una candidata non si è presentata alla visita medica preassuntiva, rifiutando di fatto la proposta di lavoro;
- con successiva determinazione dirigenziale n.937 del 11.06.2025, si è preso atto della rinuncia all'assunzione della candidata ed è stata avviata la procedura prevista dall'art. 3, lettera a) del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per assunzioni a tempo determinato e indeterminato del Comune di Barletta, approvato con Deliberazione Commissariale, assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 141 del 23.06.2022 per assumere, a tempo pieno e determinato, con le risorse di bilancio attualmente disponibili, pari ad €. 73.838,50, n.8 unità di Agenti di polizia locale, presumibilmente per i mesi di luglio, agosto e settembre 2025, Area Istruttori, CCNL Funzioni Locali 2022 (annualità 2025);

**Poiché:**

- con nota prot.49278 del 12.06.2025 è stata inviata la lettera di assunzione ai restanti 4 candidati in graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, per il periodo compreso tra il 16 giugno ed il 30 settembre 2025;
- si sono presentati a sottoscrivere il contratto n.2 candidati mentre le altre due candidate hanno deciso di non accettare l'assunzione;

**Considerato che:**

- con il suddetto provvedimento n.937 del 11.06.2025 era stata svincolata la somma complessiva di €.10.245,38, già impegnata con la D.D. n.897 del 06.06.2025, con il presente provvedimento, vista le rinunce delle altre due candidate, si rende necessario:

1. svincolare dai seguenti capitoli, gli importi indicati

	lordo cap 70148	Oneri cap 70149	IRAP cap 70164
2025	€ 14.516,46	€ 4.660,60	€ 1.313,70

2. avviare la procedura di scorrimento di graduatorie di altri enti, con le risorse di bilancio attualmente disponibili, pari ad €.94.329,29, per assumere circa n.10 unità, anche se il numero effettivo sarà calcolato in base alle risorse di bilancio ed al periodo effettivo di servizio, da svolgere nel periodo compreso tra il 1° luglio ed il 30 settembre 2025;

### Considerato che:

- con Deliberazione Commissariale, assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 141 del 23.06.2022 è stato approvato il nuovo “Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per assunzioni a tempo determinato e indeterminato del Comune di Barletta”;
- sussistono tutte le condizioni previste dall’art. 2 del citato Regolamento per attivare la procedura di utilizzo delle graduatorie di altre amministrazioni per la copertura dei suddetti posti;
- l’art.3 del Regolamento disciplina la procedura di pubblicità, acquisizione delle disponibilità e criteri per l’individuazione delle amministrazioni con cui convenzionarsi per l’utilizzo delle graduatorie concorsuali;

### VISTI:

- Il Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli enti locali D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l’articolo 1 commi 361 e 362 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio 2019, relativamente alla validità delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego;
- il Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per assunzioni a tempo determinato e indeterminato del Comune di Barletta, approvato con delibera commissariale n. 141 del 23.6.2022;

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.*

### DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI PRENDERE ATTO** della Deliberazione di Giunta comunale n.87 del 15 aprile 2025 di approvazione del PIAO per l’assunzione di agenti di polizia locale a tempo determinato;
2. **DI PRENDERE ATTO** delle rinunce all’assunzione a tempo determinato delle candidate Lanotte Valentina e Colasanto Carmela;
3. **DI SVINCOLARE**, in seguito alle rinunce all’assunzione e tempo determinato delle suddette candidate, l’ulteriore somma complessiva di €.20.490,76, già impegnata con D.D. n.897/2025, dai seguenti capitoli:

	lordo cap 70148	Oneri cap 70149	IRAP cap 70164
2025	€ 14.516,46	€ 4.660,60	€ 1.313,70

4. **DI RETTIFICARE** la procedura prevista dall’art. 3, lettera a) del Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per assunzioni a tempo determinato e indeterminato del Comune di Barletta, approvato con Deliberazione Commissariale, assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 141 del 23.06.2022 per assumere, **a tempo pieno e determinato**, con le risorse di bilancio attualmente disponibili, pari ad €.94.329,29, circa n.10 unità di Agenti di polizia locale, presumibilmente per i mesi di luglio, agosto e settembre 2025, Area Istruttori, CCNL Funzioni Locali 2022 (annualità 2025), avviata con D. D. n.937 del 11.06.2025;
5. **DI AVVIARE** la procedura di scorrimento di graduatorie di altri enti, con le risorse di bilancio attualmente disponibili, pari ad €.94.329,29, per assumere circa n.10 unità, anche se il numero effettivo di Agenti di polizia locale da assumere a tempo determinato sarà calcolato in base alle risorse

di bilancio ed al periodo effettivo di servizio, da svolgere nel periodo compreso tra il 1° luglio ed il 30 settembre 2025;

6. **DI RETTIFICARE** lo schema di avviso, approvato con la D.D. n.937 del 11.06.2025, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di Agenti di polizia locale, Area Istruttori, CCNL Funzioni Locali 2022 (annualità 2025), come previsto dall'art. 3 let. a) del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per assunzioni a tempo determinato e indeterminato;
7. **DI APPROVARE** lo schema di avviso rettificato (allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale);
8. **DI IMPEGNARE** le somme necessarie per il trattamento economico con successivo provvedimento;
9. **DI DARE ATTO** che, in conformità all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli atti richiamati in premessa e non pubblicati sono allegati al presente provvedimento in formato digitale riservato (formato no web) e sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento, dott. Michelangelo Nigro, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio personale;
10. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 153, comma 5 del d.lgs. n. 267/2000;
11. **DI DARE ATTO** che l'Avviso approvato con il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.5, del link Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Avvisi, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 33/2013;
12. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo Pretorio Informatico;
13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
14. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Istruttoria  
Arcangela Labianca

Il Dirigente  
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 20/06/2025



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1116**

Settore Proponente: **AREA IV - ORGANIZZAZIONE**

Ufficio Proponente: **4.1.2 - Gestione economica**

Oggetto: **SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, TRAMITE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE, AREA ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO E DETERMINATO. PRESA D'ATTO RINUNCE RETTIFICA D.D. N.937 DEL 11.06.2025.**

Nr. adozione settore: **100**      Nr. adozione generale: **1002**

Data adozione: **20/06/2025**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 20/06/2025

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 20/06/2025



# CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

## Albo Pretorio Informatico

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 20/06/2025

N° 1002

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 23/06/2025 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 08/07/2025

Barletta, lì 23/06/2025

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli

